



«... В предыдущие годы с центрального на местный уровень передано большое количество функций и полномочий. Теперь их нужно подкрепить **достаточной** финансовой **самостоятельностью**. Акимы должны решать вопросы регионального и местного значения, а Правительство – сконцентрироваться на общегосударственных вопросах»

Н. Назарбаев

Послание народу Казахстана «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность»

31 января 2017 г.

ПРОДЕЛАННАЯ РАБОТА В МЕСТНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ г. Астаны, Павлодарской области, Теренкольского района



I

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ

вертикальный: от центра к региону, от области к району
горизонтальный: внутри региона



II

АНАЛИЗ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

декомпозиция/рекомпозиция национальных и
региональных целей
от формирования ПРТ до отчетности об исполнении



III

АВТОМАТИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

создание **реально функционирующего прототипа**
информационной-аналитической системы социально-
экономического мониторинга (ИАС) в Администрации
Президента РК и в Павлодарской области,
оценка уровня автоматизации государственных услуг в
местных исполнительных органах (МИО)

I. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ

ЧТО СДЕЛАНО

- **Анализ** около **800** нормативных правовых **актов**, затрагивающих МИО
- **Оценка** качества **взаимодействия** центра с регионом
- **Изучение** достаточности и оптимальности в **организации** деятельности **25 управлений** и **13** районных **отделов** МИО
- **Интервьюирование,** анкетирование **20%** **работников** отдельных МИО для замера их социального самочувствия

ВЫЯВЛЕНО

- **Незавершенность** административной **реформы**
- **Неэффективное** взаимодействие между органами **госуправления** всех уровней
- **в 20%** функциональное **дублирование, нерациональная структура**
- Отсутствие управленческой памяти в **90%** реализуемых бизнес-процессов и **слабая методологическая обеспеченность** деятельности
- Неравномерная нагрузка, **забюрократизированность** процессов

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО МЕСТНОГО ГОСУПРАВЛЕНИЯ

- ✓ Сокращение чрезмерной «опеки» центра над регионами
- ✓ «Очищение» МИО от несвойственных задач и функций
- ✓ Оптимизация структуры МИО (в т.ч централизация бухгалтерии, закупок, правового обеспечения)
- ✓ Внедрение проектного управления (на принципах временности, ответственности, обеспеченности)
- ✓ Разработка паспорта функции (этапы, участники, ответственные, сроки, итоговый документ) не более 2-3 стр.
- ✓ **Автоматизация бизнес-процессов**
- ✓ Оптимальное распределение нагрузки на работников (хронометраж)

ПОТРЕБУЕТСЯ

2019

2020

КОРРЕКТИРОВКА МЕТОДОЛОГИИ

Методологический пересмотр функций (соотношение понятий «функция», «компетенция», «полномочия»)

Формирование перечня функций МИО



ЗАВЕРШЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОЙ РЕФОРМЫ МИО

Разработка паспортов функций

Изменение Типовой структуры МИО

Оптимизация и централизация структуры МИО



II. АНАЛИЗ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ (ПРТ) ⁵

ЧТО СДЕЛАНО

- **Анализ** нормативных и методологических **документов**, обеспечивающих процесс формирования ПРТ
- Оценка **сбалансированности** общенациональных и региональных **приоритетов** развития
- Анализ **востребованности** ПРТ на практике
- **Оценка** распределения ролей и **ответственности** при реализации ПРТ

ВЫЯВЛЕНО

- ПРТ **не в полном объеме отражает** реальные **задачи** и возможности **региона** (включает **81 показатель ЦГО**)
- ПРТ – в большой степени **инструмент управления отчетами**, а не результатами. В большинстве случаев **не предусмотрены** конкретные **мероприятия** и в **12%** **методология** определения расчета **показателей**
- Отсутствует возможность синхронизации ПРТ со Стратпланом 2025. Только **36% задач** отнесены к **введению МИО**
- Региональное **планирование усложнено** (около **9 уровней документов**)

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ И ОТЧЕТНОСТИ

- ✓ **Сокращение** срока реализации ПРТ с 5-ти до 3-х лет и формата ПРТ до 5-7 стр.
- ✓ **Трехуровневая приоритизация** задач (национальные, региональные, качества жизни)
- ✓ Большая **самостоятельность акима в определении приоритетов** развития
- ✓ Минимизация отчетности, сокращение периодичности оценки и контроля, внедрение онлайн-мониторинга за счет **автоматизации процесса сбора и обработки информации о достижениях**

ПОТРЕБУЕТСЯ

ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ РАБОТ
ПО ОПТИМИЗАЦИИ БАЗОВОГО ПЕРЕЧНЯ
ПРТ

АМНИСТИЯ СТАТИСТИКИ И СИНХРОНИЗАЦИЯ БАЗ ДАННЫХ

- масштабная актуализация статпоказателей
- синхронизация ведомственных баз данных с базой КС МНЭ РК
- определение новых источников сбора информации и анализа данных

1 полугодие
2019

2 полугодие
2019

2020

РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА НОВОГО ПРТ

- Детальный анализ процессов СГП, распределение ответственности и ролей
- Разработка методологии по формированию ПРТ
- Апробирование пилотного ПРТ в 2-3 акиматах

ВВОД В ДЕЙСТВИЕ

ТРЕХУРОВНЕВАЯ ПРИОРИТИЗАЦИЯ

НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРИОРИТЕТЫ

Характер: декомпозиция **национальных показателей**, определенных в документах СГП (*реальный вклад региона в достижение государственных задач*)

Согласование: **Премьер-Министр** (через Правительство с министерствами)

Ответственность: **солидарная с ЦГО** (с исключением требований по составлению меморандумов)

Отчетность: **Премьер-Министру** раз в год (промежуточная, **информативная**), по итогам трех лет (**итоговая** с самооценкой по достижению намеченных результатов)

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРИОРИТЕТЫ

Характер: направленность на **решение региональных проблем** (локализация проблематики с четким алгоритмом их пошагового разрешения)

Согласование: не требуется

Ответственность: **персональная** (акима и соответствующего руководителя МИО)

Отчетность: **населению** раз в год (информативная)

ПРИОРИТЕТЫ КАЧЕСТВА ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ

на усмотрение

Характер: направленность на **улучшение качества жизни людей** и благосостояние населения (через доступность, обеспеченность основными благами, их качество)

Согласование: **публичное обсуждение** с населением (инструменты реализации гражданской инициативы)

Ответственность: **персональная** акима и соответствующего руководителя МИО

Отчетность: **населению** по итогам реализации

III. АВТОМАТИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ МИО

ТЕКУЩАЯ СИТУАЦИЯ

- **97** госуслуг не автоматизировано
- Низкое качество госуслуг и долгий срок их оказания (от **15** до **30** дней)

ВЫРАБОТАННЫЕ РЕШЕНИЯ

Разработаны инструменты автоматизации **30** госуслуг



ОЖИДАЕМЫЙ ЭФФЕКТ



100%

сбор, передача информации в автоматическом режиме

от **1** до **5** дней



сокращение времени на оказание госуслуги

на **80%**



снижение количества жалоб от населения



2 млрд.

экономия бюджетных расходов в год

III. АВТОМАТИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНАХ

ТЕКУЩАЯ СИТУАЦИЯ

- **87%** сбора и обработки информации производится вручную
- **Искажение** ведомственной статистики
- Госстатистика **формируется** с опозданием от **1 мес.** до **1,5 л.**

ПРЕДЛАГАЕМЫЕ РЕШЕНИЯ

Модернизация ИАС с использованием BIG DATA и BLOCKCHAIN (*источники: ведомственные данные, соцсети, сервисные ресурсы*)



ОЖИДАЕМЫЙ ЭФФЕКТ



мониторинг основных показателей в реальном времени



формирование данных до населенного пункта (до места события)

Т 1,5 млрд.

экономия бюджетных расходов в год

отслеживание потребностей и социального настроения населения



ДЛЯ ВНЕДРЕНИЯ ЦИФРОВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕЗИДЕНТА РК И ЦИФРОВЫХ РЕГИОНОВ

- ✓ Выработать **единый формат** данных и **методологию** их формирования
- ✓ Обеспечить **доступ** информационной-аналитической системы (ИАС) **ко всем государственным информационным ресурсам**, содержащим первоисточники данных, необходимые для мониторинга социально-экономического развития страны и региона
- ✓ **Установить ИАС** в Администрации Президента РК для онлайн-мониторинга макроэкономической и социальной ситуации в стране и регионах
- ✓ Автоматизировать и перевести на платформу BLOCKCHAIN 30 государственных услуг в МИО

ПОТРЕБУЕТСЯ

ИНТЕГРАЦИЯ с государственными информационными ресурсами

Тиражирование ИАС с ее доработкой под нужды каждого региона

Определение новых источников сбора информации и анализа данных

Создание Ситуационной комнаты в Администрации Президента РК и регионах

2019

2020

ВВОД В ДЕЙСТВИЕ